

**หนังสือแจ้งยืนยันการขอรับเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร**

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

วันที่................เดือน.........................พ.ศ.....................

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว  **.**

ความเกี่ยวข้องกับบริษัท/ห้าง/ร้าน .

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่..............................อาคาร...............................ซอย…………..................ถนน.............................................................

ตำบล/แขวง........................ อำเภอ/เขต.................................จังหวัด...............................รหัสไปรษณีย์................................................................

1. บริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล ขอแจ้งยืนยันการขอรับเงินกับมหาวิทยาลัยโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร และขอแจ้งรายละเอียด บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อประกอบการโอนเงินเข้าบัญชีของบริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล  .ให้มหาวิทยาลัยทราบดังนี้
2. ชื่อธนาคาร :  **.**
3. ชื่อบัญชี :  **.** สาขา :  **.**

ประเภท : **.** บัญชีเลขที่ :  **.**

E-mail Address บริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล  .

1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี............................................................................................................................................................................
2. ชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชีของบริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล ที่สามารถติดต่อได้

 **.**

และเมื่อมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่บริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล แล้วให้ส่งข้อมูลการโอนเงินตาม

E-mail Address :   .

1. กรณีที่ข้าพเจ้ามีการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 1. ข้าพเจ้าจะแจ้งยืนยันเป็นหนังสือมายังมหาวิทยาลัย โดยทันที หากมี ความเสียหายเกิดขึ้นจากการที่มีการเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยที่มหาวิทยาลัยมิได้รับทราบ มหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดใดๆ
2. บริษัท/ห้าง/ร้าน/บุคคล ยินยอมดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงแจ้ง ดังนี้
3. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการโอนเงินให้บริษัท/ห้างร้าน/บุคคล ตามอัตราที่ทางธนาคารกำหนด
4. บริษัท/ห้างร้าน/บุคคล ขอยืนยันจะส่งใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี(ถ้ามี) ค่าสินค้าและบริการให้มหาวิทยาลัยภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ บริษัท/ห้างร้าน/บุคคล ได้รับเงินโอนเข้าบัญชีแล้ว

 ..........................................................

 **(. .)**

 ผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจลงนาม

**หมายเหต** : มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้กำหนดแนวทางการเบิกจ่ายค่าพัสดุให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ผ่านระบบกรุงไทย Krungthai Digital Platform สำหรับวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป